

План контроля за организацией питания обучающихся в МБОУ СОШ №7

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Осуществление контроля за выполнением условий договора с предприятием питания	Постоянно	Контрактный управляющий
2	Контроль осуществления бесплатного (льготного) питания	Постоянно	Директор
3	Осуществление контроля за рациональным использованием финансовых средств	1р в четверть	Контрактный управляющий
4	Осуществление контроля за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции	Постоянно	Бракеражная комиссия
5	Осуществление контроля за соответствием рациона питания утвержденному меню	1р в неделю	Бракеражная комиссия
6	Осуществление контроля за санитарным состоянием пищеблока	Постоянно	Заместитель директора по АХР
7	Осуществление контроля за организацией приема пищи	Постоянно	Дежурный администратор
8	Осуществление контроля за соблюдением графика работы столовой и приема пищи классами	В теч года	Дежурный администратор
9	Осуществление родительского контроля за организацией питания	Не реже 1 р в четверть	Общешкольная комиссия
10	Мониторинг мнения всех участников образовательного процесса по вопросам питания	1 р в четверть, по мере необходимости	Заместитель директора по УВР