

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ СОШ № 7
Протокол №1
От «30 » 08 2021 г.

СОГЛАСОВАНО
Управляющим советом
МБОУ СОШ №7
Протокол №1
от« 02 » 08 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ВЫСТАВЛЕНИИ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ № 7
ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее: Положение) разработано в соответствии со следующими документами:

- статья 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 года №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»
приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2012 № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года №115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 № 1008 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 года №105 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов (в ред. Приказов Минобрнауки России от 17.04.2014 №329, от 28.05.2014 №599, от 08.06.2015 №571, от 31.05.2016 №543);
- совместное письмо Минпросвещения России и Рособрнадзора от 06 августа 2021 года № СК-228/03 /01.16/08-01)
- Устав МБОУ СОШ №7.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения образовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательной деятельности» и отражают динамику индивидуальных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Система оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования, в том числе адаптированной, должна:

1.4.1. отражать содержание и критерии оценки, формы представления результатов оценочной деятельности;

1.4.2. обеспечивать комплексный подход к оценке результатов освоения программы основного общего образования, позволяющий осуществлять оценку предметных и метапредметных результатов, оценку проектной деятельности обучающихся;

1.4.3. предусматривать оценку и учет результатов использования разнообразных методов и форм обучения, взаимно дополняющих друг друга, в том числе проектов, практических, командных, исследовательских, творческих работ, самоанализа и самооценки, взаимооценки, наблюдения, испытаний (тестов), динамических показателей освоения навыков и знаний, в том числе формируемых с использованием цифровых технологий;

1.4.4. предусматривать оценку динамики учебных достижений обучающихся;

1.4.5. обеспечивать возможность получения объективной информации о качестве подготовки обучающихся в интересах всех участников образовательных отношений.

1.5. Образовательные достижения учащихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию

учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами образовательного учреждения.

1.7. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебная четверть, полугодие, учебный год), являются документальной основой для составления отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте образовательного учреждения в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагогические работники, учащиеся, родители (законные представители), коллегиальные органы управления образовательного учреждения, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации, комитет образования администрации города Ставрополя (Учредитель).

1.9. Положение рассматривается на заседании педагогического совета, согласовывается с Управляющим советом, и утверждается приказом директора образовательного учреждения.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается:

- в определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах;
- в коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- в предупреждении неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям и полугодиям;
- в форме диагностики (входной, промежуточной, итоговой, самостоятельных и контрольных работ, сочинений, изложений, диктантов, устных и письменных ответов, зачётов, практических и лабораторных работ, защиты проектов, рефератов, творческих работ, тестирования).

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости учащихся.

2.3.1. Поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами школы самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей учащихся соответствующего класса, содержанием образовательных программ, используемых

образовательных технологий;

2.3.2. По учебным четвертям и полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

по четвертям - во 2-9-х классах;

по полугодиям – в 10-11-х классах.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется:

2.4.1. В 1-х классах в течение учебного года без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию. Основной формой текущего контроля является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики с учётом личностных особенностей.

2.4.2. Во 2-11-х классах в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам.

2.4.3. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока в соответствии с нормами выставления отметок за устный ответ, заносится в классный и электронный журналы, и дневник обучающегося.

2.4.4. За письменный ответ отметка выставляется учителем в соответствии с нормами и сроками выставления отметок в классный и электронный журналы, дневник обучающегося.

2.4.5. Письменные проверочные, тестовые, контрольные, лабораторные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный и в электронный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по предметам в 5-9-х классах – не позже, чем через неделю после их проведения;

- отметки за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе – не позже, чем через 14 дней;

- отметки за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через дробь.

2.4.6. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаториях, медицинских (иных организациях), осуществляется в этих учебных заведениях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных/полугодовых отметок.

2.4.7. Не допускается выставление обучающемуся неудовлетворительной отметки после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

2.4.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с учителем. Во время дистанционного обучения используются формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными актами школы.

2.4.9. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в школе.

2.5. Планирование проведения оценочных процедур.

2.5.1. Оценочные процедуры проводятся по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели.

2.5.2. Объём учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объёма учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в учебном году.

2.5.3. Для обучающихся одного класса не проводится более одной оценочной процедуры в день.

2.5.4. С целью минимизации нагрузки обучающихся в школе составляется единый график оценочных процедур на 1 и 2 полугодие не позднее, чем через две недели после начала учебного года и начала 2 полугодия. График может корректироваться по объективным причинам.

2.6. Порядок выставления отметки по результатам текущего контроля за четверть/полугодие/год:

- отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно, поурочно, как среднее арифметическое целыми числами по правилам математического округления.
- отметки обучающимся за год выставляются целыми числами в соответствии со схемой выставления отметок (приложение 1).

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1 Целью промежуточной аттестации учащихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2 Промежуточную аттестацию в МБОУ СОШ №7 в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования во всех формах обучения.

3.3 Промежуточная аттестация учащихся может проводиться в форме:

- комплексной контрольной работы в 1-3, 10 классах;
- итоговых контрольных работ (в том числе в форме всероссийских проверочных работ) в 4, 5-8 классах;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- зачета;
- практической работы;
- сочинения;
- защиты реферата и иных формах.

3.4 Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма

проведения определяются администрацией школы в соответствии с учебными планами.

3.5. В период опосредованного обучения промежуточная аттестация проводится с использованием электронных и дистанционных технологий в той форме, для которой у обучающегося имеются технические условия (задания на образовательных платформах; письменные контрольные работы в любой форме, предусматривающие обратную связь учителя и обучающегося (посредством электронной почты класса и учителя, доступных мессенджеров).

3.6. Для обучающихся, осуществляющих обучение по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.7. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.7.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы (за исключением первого класса).

3.7.2. Промежуточная аттестация проводится

- аттестационной комиссией в количестве не менее 2-х человек;
- по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу на школьных методических объединениях с соблюдением режима конфиденциальности.

3.7.3. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.7.4. В качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования обучающимся могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения. Зачёт производится в форме учёта личностных достижений обучающегося.

3.7.5. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине проходят её в дополнительные сроки в течение одной недели с момента прохождения обучающимся промежуточной аттестации.

3.8. Уважительными причинами признаются

- болезнь обучающегося, подтверждённая справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах разного уровня, волонёрской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

3.9. Промежуточная аттестация в форме зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность проводится на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения: документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе полученных

в иностранном государстве; документа об обучении, в том числе справки об обучении или периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

3.10. Зачёт осуществляется при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимися образовательной программе (её части) планируемыми результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимися образовательной программе (её части) требованиям к планиваемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы образовательная организация отказывает обучающемуся в зачёте.

3.11. Промежуточная аттестация осуществляется по пятибалльной системе. Для письменных работ, результат которых фиксируется в баллах или иных значениях, используется шкала перерасчёта полученного результата в отметку по пятибалльной шкале.

3.12. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в образовательном учреждении не предусмотрена.

4. Результаты промежуточной аттестации учащихся

4.1 Учащиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в том числе итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, признаются академической задолженностью.

4.3 Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4 Не допускается взимание платы с учащихся, их родителей (законных представителей) за прохождение промежуточной аттестации и за ликвидацию академической задолженности.

4.5. Учащиеся не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5. Ликвидация академической задолженности

5.1 Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора школы.

5.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни учащегося и (или) иных уважительных причин (ч.5 ст.58 ФЗ от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»);
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога и других специалистов школы.

5.1.3. Школа при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

- создать условия для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль своевременности ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации учащихся во второй раз).

5.1.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль своевременности ликвидации учащимся академических задолженностей;
- нести ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

5.1.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе создается соответствующая комиссия. Комиссия формируется по предметному принципу. Ее состав определяется заместителем директора по учебно- воспитательной работе в количестве не менее трех человек. Состав комиссии утверждается приказом директора образовательного учреждения.

5.1.6. Решение предметной комиссии при повторной аттестации оформляется протоколом промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

5.1.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями

- психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Повторное обучение учащихся в связи с неаттестацией

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей. Основанием не являются:

- мнение родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программе по причине большого числа пропусков уроков/дней;
- пропуск уроков/дней по уважительной и неуважительной причинам.

6.2. Обучающиеся первых классов могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));
- с согласия родителей (законных представителей) в соответствии с мотивированным заключением педагогического совета образовательного учреждения о неуспеваемости учащихся программы первого класса.

7. Промежуточная аттестация экстернов

7.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучающиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

7.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами учащихся по соответствующей общеобразовательной программе.

7.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора образовательного учреждения на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательного учреждения соответствующим приказом директора.

7.4. Школа бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства

обучения из библиотечного фонда при условии письменно выраженного согласия с Правилами пользования библиотечным фондом образовательного учреждения.

7.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога образовательного учреждения.

7.6. Промежуточная аттестация экстерна в образовательном учреждении проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором за 10 дней до ее проведения;
- аттестация проводится по не более, чем по одному предмету в день;
- предметной комиссией, в количестве не менее двух человек, персональный состав которой определяется заместителем директора по учебно-воспитательной работе. Предметная комиссия утверждается приказом директора образовательного учреждения;
- по контрольно-измерительным материалам ООП соответствующего уровня общего образования, прошедшим экспертизу в установленном порядке с соблюдением режима конфиденциальности.

7.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

7.8. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в образовательном учреждении образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

7.9. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном пунктом 5.1.2. настоящего Положения.

7.10. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты в образовательное учреждение для продолжения обучения в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством, при наличии свободных мест.

7.11. Если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно, и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор

образовательного учреждения сообщает о данном факте в муниципальный орган управления образования.

8. Выставление итоговых отметок

8.1. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору учащегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

8.2. Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок учащегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

8.3. Выпускникам, освоившим основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в формах семейного образования, самообразования, либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, прошедшим экстерном государственную итоговую аттестацию в образовательном учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, реализующем имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования и получившим удовлетворительные результаты, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, проводимой образовательным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, по всем предметам инвариантной части базисного плана.

Приложение 1

Схема выставления годовых отметок во 2-9 классах

I четверть	II четверть	III четверть	IV четверть	го д
5	4	5	4	4
5	5	4	4	4
4	4	5	5	5
4	5	4	5	5
5	4	4	5	5
4	5	5	4	4
4	3	4	3	3
4	4	3	3	3
3	3	4	4	4
3	4	3	4	4
4	3	3	4	4
4	4	4	3	4
3	4	4	3	3
3	3	2	2	2
2	2	3	3	3
2	3	2	3	3
3	2	3	2	2
3	2	2	3	3
2	3	3	2	2

Приложение 2

Схема выставления годовых отметок в 10-11 классах

I полугодие	II полугодие	Го д
4	5	5
5	4	4
3	4	4
4	3	3
2	3	3
3	2	2